

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «СБ-Урал»



А.А. Полосухин

«26» 06 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об обособленном подразделении Учебный центр «СБ-Урал»
Общества с ограниченной ответственностью «СБ-Урал»

Екатеринбург
2017 год

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Учебный центр "СБ-Урал" (далее по тексту Положения – Подразделение) общества с ограниченной ответственностью "СБ-Урал" (далее – ООО "СБ-Урал") создается для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования, не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом "О транспортной безопасности", указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства транспорта Российской Федерации, иными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.2. Местонахождение Подразделения - 624130, Свердловская область, г. Новоуральск, проезд Автотранспортников, д. 8, 1 этаж, помещение № 17.

Полное наименование Подразделения: обособленное подразделение Учебный центр "СБ-Урал".

Сокращенное наименование: Учебный центр "СБ-Урал".

1.3. Подразделение не обладает правами юридического лица и не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.4. Подразделение при ведении делопроизводства использует печать организации установленного образца на русском языке, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием, зарегистрированный в установленном порядке логотип.

1.5. Подразделение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к этим ресурсам посредством размещения их на сайте: «sb-ural.ru», «защита-транспорта.рф».

1.6. ООО «СБ-Урал» приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Обучение в Подразделении платное. Стоимость обучения, включая возможное предоставление слушателям льгот вплоть до освобождения от платы за обучение, устанавливается директором ООО «СБ-Урал».

1.8. ООО «СБ-Урал» обеспечивает Подразделение имуществом, необходимым для нормального функционирования образовательного процесса.

1.9. Финансовые взаимоотношения Подразделения и слушателя регулируются договором на оказание образовательных услуг, определяющим форму образования, сроки и размер платы за обучение, права и обязанности сторон.

1.10. В Подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение слушателей к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

2. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых программ

2.1. Целями образовательного процесса являются:

- предоставление услуг в области дополнительного образования;
- удовлетворение потребности личности в профессиональном развитии посредством получения знаний в области транспортной безопасности.

2.2. Подразделение реализует программы дополнительного образования в области подготовки сил обеспечения транспортной безопасности

2.3. Целью подготовки по образовательным программам дополнительного образования является повышение квалификации работников, назначенных в качестве лиц, ответственных за обеспечение транспортной безопасности на ОТИ и (или) ТС.

2.4. Подразделение вправе осуществлять деятельность по следующим образовательным программам: - дополнительные образовательные программы.

2.5. Дополнительные образовательные программы, реализуются для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Характеристика образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется настоящим Положением, локальными актами Подразделения и ООО "СБ-Урал".

3.2. Содержание образовательного процесса определяется учебными (учебно-тематическими) планами и программами. Подразделение самостоятельно организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов (разделов, модулей) и дисциплин, календарные учебные графики, контрольно-экзаменационные (аттестационные) и другие учебно-методические материалы.

3.3. Образовательные программы должны соответствовать (не противоречить) действующим государственным образовательным стандартам. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий, электронного обучения.

3.4. На обучение принимаются лица независимо от места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности. Обучение осуществляется на русском языке.

3.5. Подразделение вправе проводить обучение в очной, очно-заочной, дистанционной формах обучения, которое может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Организация, продолжительность, формы и

сроки обучения по каждой образовательной программе регламентируются учебным планом, расписанием занятий, которые утверждаются руководителем Подразделения.

3.6. Режим функционирования Подразделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка с учетом расписания учебных занятий, которые могут проводиться во все дни недели, за исключением праздничных дней.

3.7. Занятия проводятся с группами и индивидуально. Время проведения, продолжительность одного занятия и наполняемость группы определяется типом образовательной программы, характером и видом занятий, контингентом слушателей. Возможно проведение занятий в утреннее, дневное и вечернее время. Для аудиторных и практических занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.8. Аттестация слушателей проводится в соответствии с учебными планами по окончании каждого этапа обучения (промежуточная аттестация) и по окончании образовательной программы (итоговая аттестация).

3.9. Слушатели проходят промежуточную аттестацию, которая реализуется в форме тестирования, контрольных опросов и работ, зачетов. Знания, умения и навыки определяются следующими оценками: «зачтено», «не зачтено». Оценки могут выставляться на экзаменах или по результатам текущего контроля учебной работы слушателей.

3.10. Слушатель либо иное лицо, принимающее на себя обязательства по оплате обучения, с одной стороны, и Подразделение от имени ООО "СБ-Урал", с другой стороны, заключают договор на оказание образовательных услуг. При приеме на обучение слушатели знакомятся с уставом ООО "СБ-Урал" и настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. После заключения указанного договора директор ООО "СБ-Урал" издает приказ о зачислении поступающего на обучение.

3.11. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

3.12. ООО «СБ-Урал» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за качество реализации Подразделением дополнительных образовательных программ в полном объеме.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются настоящим Положением, локальными актами Подразделения и ООО "СБ-Урал".

4.2. Слушатели имеют право на:

- выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами и возможностями Подразделения;
- получение дополнительного образования с учетом требований государственных образовательных стандартов;

- посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- участие в формировании содержания своего образования;
- переход (по согласованию с руководством Подразделения) на индивидуальные планы и/или ускоренный курс обучения;
- использование нормативной, инструктивной, учебной и методической документации по тематике образовательной программы, а также информационно-технических ресурсов Подразделения;
- получение платных (в том числе бесплатных) дополнительных образовательных услуг;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и выражение собственных взглядов и убеждений;

4.3. Слушатели обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, Инструкции по охране труда и противопожарной безопасности;
- овладевать в установленные сроки знаниями, посещать занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- своевременно вносить плату за обучение;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию, нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный ООО "СБ-Урал".

4.4. Отчисление слушателей возможно по следующим основаниям:

- по личному заявлению слушателя;
- при неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации;
- при систематическом непосещении слушателем занятий без уважительных причин;
- при невыполнении слушателем или его представителем условий Договора;
- при нарушении Правил внутреннего распорядка, Инструкций по охране труда и противопожарной безопасности.

Решение об отчислении слушателя принимается руководителем Подразделения. Слушатель считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе. Порядок финансовых расчетов между ООО "СБ-Урал" и слушателем в случае отчисления последнего определяется Договором.

4.5. За нарушение обязанностей, к слушателю могут быть применены дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него (его представителя) в 5-дневный срок объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни слушателя.

4.6. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательного процесса;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.7. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и/или настоящего Положения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься преподавательской деятельностью, или при необходимости защиты интересов обучающегося.

4.8. К компетенции Подразделения относятся:

- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов (разделов, модулей) и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей;
- выбор литературы, рекомендованной к использованию в образовательном процессе;
- формирование контингента слушателей;
- разработку и принятие Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов.

4.9. ООО «СБ-Урал» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье слушателей во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод слушателей;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Контроль за деятельностью Подразделения осуществляют в пределах своей компетенции директор ООО "СБ-Урал" и государственный орган

управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности. Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха слушателей несут должностные лица ООО «СБ-Урал» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление

5.1. Управление Подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляет руководитель, назначаемый директором ООО "СБ-Урал" путем заключения трудового договора с испытательным сроком не более 6-и месяцев. Директор ООО "СБ-Урал" с согласия Совета учредителей может исполнять обязанности руководителя Подразделения.

5.3. Самоуправление Подразделением осуществляется в форме Общего собрания работников (далее по тексту – Общее собрание).

5.4. В Подразделении могут создаваться иные органы, являющиеся консультативными. Эти органы действуют на основании соответствующих Положений, утверждаемых директором ООО "СБ-Урал".

5.5. Руководитель Подразделения:

- представляет интересы Подразделения и действует от его имени по доверенности, выдаваемой директором ООО «СБ-Урал»;

- набирает контингент слушателей в пределах оговоренной лицензией квоты, заключает договоры на оказание образовательных услуг;

- в пределах своей компетенции издает распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные акты. Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса;

- утверждает нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления дополнительного образования и ведению учебного процесса, правил приема слушателей. Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса;

- участвует в подборе и расстановке кадров, разработке должностных инструкций;

- готовит предложения директору ООО «СБ-Урал» по увольнению, поощрению и наложению взыскания на работников Подразделения;

- ходатайствует перед директором ООО «СБ-Урал» об установлении работникам надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы;

- организует разработку рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;

- отвечает за материально-техническое обеспечение деятельности Подразделения;

- в установленном порядке готовит бухгалтерскую и статистическую отчетность;

- осуществляет финансово-хозяйственную деятельность Подразделения через расчетный счет ООО «СБ-Урал», способствует привлечению дополнительных источников финансирования;

- осуществляет иные функции, вытекающие из необходимости обеспечения поставленных перед Подразделением целей.

5.6. Руководитель подразделения несет персональную ответственность за выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, реализацию в полном объеме учебных (учебно-тематических) планов, учебных программ и графиков учебного процесса, за жизнь и здоровье слушателей и работников Подразделения во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод слушателей и работников и иных действий, за пределами которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность.

5.7. Контроль за соответствием деятельности Подразделения осуществляют в пределах своей компетенции директор ООО «СБ-Урал» и государственный орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности.

5.8. К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение предложений об изменении и дополнении редакции Положения;

- обсуждение проектов локальных актов Подразделения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов, касающихся текущего развития Подразделения, материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также иных вопросов деятельности, вынесенных на рассмотрение директором ООО «СБ-Урал» и/или руководителем Подразделения.

5.9. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Подразделения. Общее собрание собирается руководителем Подразделения не реже двух раз в год и считается правомочным, если на заседании присутствует 50% и более от числа работников Подразделения. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

5.10. Основными локальными актами, регламентирующими деятельность Подразделения, являются:

- положение об Общем собрании;

- приказы директора ООО «СБ-Урал», распоряжения руководителя Подразделения;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Правила внутреннего распорядка для слушателей;

- Инструкции по охране труда и противопожарной безопасности;

- договор на оказание образовательных услуг;

- иные локальные акты.

6. Трудовой коллектив

6.1. Трудовой коллектив составляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Подразделения на основании трудового договора. В Подразделении предусматриваются должности педагогического, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала.

6.2. Прием на работу работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.3. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха граждан, их социальное обеспечение и страхование регулируются трудовыми договорами и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. ООО «СБ-Урал», в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер доплат, надбавок, премий и других мер морального и материального стимулирования сотрудников Подразделения.

6.5. Заработная плата (должностной оклад) работнику выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Трудовой договор заключается сроком, как правило, не менее чем на один учебный год. Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, ограничивается верхним пределом.

6.7. Работники Подразделения имеют право:

- участвовать в управлении, избирать и быть избранными в органы управления Подразделения;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- пользоваться в установленном порядке информационными и учебно-методическими материалами;
- обжаловать приказы и распоряжения руководства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Работники обязаны:

- выполнять настоящие Положение, Правила внутреннего трудового распорядка, Инструкции по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности;
- соблюдать условия трудового договора и добросовестно выполнять должностную инструкцию;
- обеспечивать сохранность учебных и административных помещений, оборудования, технических средств обучения, книжного фонда и методических материалов Подразделения;
- бережно относиться к имуществу, нести ответственность согласно законодательству РФ за ущерб, причиненный по его вине Подразделения;
- не использовать оборудование и расходные материалы Подразделения в личных целях.

6.9. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее

профильное образование или высшее образование в иной области и стаж работы в сфере транспортной безопасности не менее одного года или прошедшие повышение квалификации по транспортной безопасности. Для занятий привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников организаций, предприятий в сфере обеспечения транспортной безопасности.

6.10. Педагогические работники имеют право:

- на сокращенную продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

6.11. Педагогические работники настоящего Положения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательного процесса;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы и методы обучения;

- систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.12. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника по инициативе администрации Подразделения до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение Положения;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.13. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и/или настоящего Положения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься преподавательской деятельностью, или при необходимости защиты интересов слушателя.

7. Ликвидация и реорганизация Подразделения

7.1. Подразделение может быть реорганизовано в соответствии с действующим законодательством, если это не влечет нарушения обязательств

ООО «СБ-Урал», или в том случае, если Учредитель принимает эти обязательства на себя. Реорганизация Подразделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Прекращение деятельности Подразделения осуществляется путем его ликвидации. Ликвидация Подразделения может осуществляться:

- в соответствии с законодательством РФ

- по решению судебных органов, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей настоящему Положению.

- по решению Совета учредителей ООО «СБ-Урал» в случае признания дальнейшей деятельности Подразделения нецелесообразной, лишения его лицензии или требований настоящего Положения.

7.3. Ликвидация Подразделения производится ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации. Ликвидационная комиссия действует в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.